

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครินทร์

ภาคผนวก ก หนังสือราชการ

(สำเนา)

ที่ ศธ. 0548.02/51

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000

14 พฤศจิกายน 2546

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำขอวิจัยวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาวจันทนา แห่งตระกูล นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครุศาสตร์
มหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ภาคพิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ได้รับอนุมัติ
ให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ความสัมพันธ์ของระบบบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน
กับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดสมุทรปราการ” ซึ่งขณะนี้
อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย

สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ
และประสบการณ์เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรง
ด้านของเครื่องมือเพื่อการวิจัยของนักศึกษาในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ราชนครินทร์หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

พัชรา ทิพยมหิณย์

(ดร.พัชราทิพยมหิณย์)

ผู้ประสานงานบัณฑิตศึกษา

สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา

โทร.0-3853-5430, 0-3851-1010 ต่อ 5181

โทรสาร 0-3881-0337

**รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเที่ยงตรง
ของเนื้อหาและความถูกต้องของการใช้ภาษา ทั้ง 6 ท่าน**

.....

- | | |
|-----------------------------|--|
| (1) ดร.สุวิทย์ มุลคำ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สมุทรปราการ เขต 1 |
| (2) นางผานิตย์ มีสุนทร | ผู้อำนวยการสำนักงานคลังและสินทรัพย์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| (3) นายนิวัฒน์ น้อยมณี | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สมุทรปราการ เขต 2 |
| (4) ดร.ทิวตัน มณีโชติ | สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| (5) นางปลื้มจิต สถาพรดำรงค์ | ผู้อำนวยการ ระดับ 9
โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ |
| (6) นางสาวพองใส ศรีสำราญ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต 1 |

(สำเนา)

ที่ ศธ. 0548.02/21

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000

11 มกราคม 2547

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการศึกษาและเก็บข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนมัธยมวัดธาตุทอง
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม “ความสัมพันธ์ของการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานกับ
การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดสมุทรปราการ”
จำนวน ชุด

ด้วย นางสาวจันทนา แห่งตระกูล นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครุศาสตร์
มหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ภาควิชา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ได้รับอนุมัติ
ให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ความสัมพันธ์ของระบบบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน
กับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดสมุทรปราการ” ซึ่งขณะนี้
อยู่ในขั้นตอนการทดลองใช้เครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูลการวิจัย

สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา พิจารณาเห็นว่าสถานศึกษาของท่านเป็นหน่วยงาน
ที่น่าศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์ในการศึกษาและเก็บข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือวิจัยของ
นักศึกษาในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ราชชนครินทร์หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

พัชรา ทิพยมหิษฐ์

(ดร.พัชราทิพยมหิษฐ์)

ผู้ประสานงานบัณฑิตศึกษา

สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา

โทร.0-3853-5430, 0-3851-1010 ต่อ 5181

โทรสาร 0-3881-0337

(สำเนา)

ที่ ศธ. 0548.02/21

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000

11 มกราคม 2547

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการศึกษาและเก็บข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนสายปัญญารังสิต
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม “ความสัมพันธ์ของการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานกับ
การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดสมุทรปราการ”
จำนวน ชุด

ด้วย นางสาวจันทนา แห่งตระกูล นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครุศาสตร์
มหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ภาควิชา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ได้รับอนุมัติ
ให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ความสัมพันธ์ของระบบบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน
กับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดสมุทรปราการ” ซึ่งขณะนี้
อยู่ในขั้นตอนการทดลองใช้เครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูลการวิจัย

สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา พิจารณาเห็นว่าสถานศึกษาของท่านเป็นหน่วยงาน
ที่น่าศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์ในการศึกษาและเก็บข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือวิจัยของ
นักศึกษาในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ราชนครินทร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

พัชรา ทิพยมหิษฐ์

(ดร.พัชราทิพยมหิษฐ์)

ผู้ประสานงานบัณฑิตศึกษา

สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา

โทร.0-3853-5430 ,0-3851-1010 ต่อ 5181

โทรสาร 0-3853-5430

(สำเนา)

ที่ ศธ. 0548.02/22

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000

11 มกราคม 2547

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการศึกษาและเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม “ความสัมพันธ์ของการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานกับ
การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดสมุทรปราการ”
จำนวน ชุด

ด้วย นางสาวจันทนา แห่งตระกูล นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครุศาสตร์
มหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ภาควิชา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ได้รับอนุมัติ
ให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ความสัมพันธ์ของระบบบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน
กับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดสมุทรปราการ” ซึ่งขณะนี้
อยู่ในขั้นตอนการทดลองใช้เครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูลการวิจัย

สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา พิจารณาเห็นว่าสถานศึกษาของท่านเป็นหน่วยงาน
ที่น่าศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์ในการศึกษาและเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยของนักศึกษาในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ราชชนครินทร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

พัชรา ทิพยมหิษฐ์

(ดร.พัชราทิพยมหิษฐ์)

ผู้ประสานงานบัณฑิตศึกษา

สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา

โทร.0-3853-5430, 0-3851-1010 ต่อ 5181

โทรสาร 0-3853-5430

รายชื่อสถานศึกษา ที่ส่งแบบสอบถามเพื่อเก็บข้อมูลการวิจัย

จำนวน 22 โรงเรียน คือ

ขนาดใหญ่

1. โรงเรียนราชวินิตบางแก้ว
2. โรงเรียนบางพลีราษฎร์บำรุง
3. โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
4. โรงเรียนพุลเจริญวิทยาคม
5. โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ
6. โรงเรียนมัธยมวัดด่านสำโรง
7. โรงเรียนบางเมืองเขินฟองอนุสรณ์
8. โรงเรียนสมุทรปราการ
9. โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัย สมุทรปราการ
10. โรงเรียนวัดทรงธรรม
11. โรงเรียนวิสุทธิกษัตริ์
12. โรงเรียนป้อมนาคราชสวาทยานนท์
13. โรงเรียนบางพลีราษฎร์บำรุง
14. โรงเรียนราชประชาสมาสัย รัชดาภิเษก ในพระบรมราชินูปถัมภ์

ขนาดกลาง

15. โรงเรียนสมุทรวิทิตาคม
16. โรงเรียนบางป่อวิทิตาคม
17. โรงเรียนบางแก้วประชาสรรค์
18. โรงเรียนบางหัวเสือบุญแจ่มเนียมนิล
19. โรงเรียนหลวงพ่อบานคลองด่านอนุสรณ์
20. โรงเรียนหาดอมราอักษรลักษณ์วิทยา

ขนาดเล็ก

21. โรงเรียนวัดใหม่สมุทรกจิวิทยา
22. โรงเรียนสาขาสุทธิราอุปถัมภ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชบุรี

ภาคผนวก ข แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ความสัมพันธ์ของการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานกับ
การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดสมุทรปราการ

.....

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามมี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ ตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน และขนาดของสถานศึกษา

ตอนที่ 2 ประกอบด้วย

1) แบบสอบถามความคิดเห็นต่อแนวการจัดการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 7 ด้าน คือ การวางแผนงบประมาณ การคำนวณต้นทุนผลผลิต การจัดระบบการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานทางการเงินและการควบคุมงบประมาณ การรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงาน การบริหารสินทรัพย์ และการตรวจสอบภายใน

2) แบบสอบถามความคิดเห็นต่อแนวการจัดการประกันคุณภาพการศึกษา ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ 8 ด้าน คือ การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ การพัฒนามาตรฐานการศึกษา การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การดำเนินตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา การประเมินคุณภาพการศึกษา การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี การผ่องระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

2. โปรดตอบแบบสอบถามตามสภาพจริง เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการในการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ซึ่งข้อมูลที่ได้รับจากท่านในครั้งนี้ ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น จะไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของท่านแต่อย่างใด ผู้วิจัยจะเก็บรักษาไว้เป็นความลับ

3. ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ที่ในความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามครั้งนี้

นางสาวจันทนา แห่งตระกูล (448114004)

นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ตอนที่ 1

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง () หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพของท่าน

1. ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบันของท่าน
 - () ผู้บริหารสถานศึกษา
 - () รองผู้บริหารสถานศึกษา
 - () หัวหน้างานแผนงาน
 - () หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
 - () หัวหน้างานการเงิน

2. ขนาดสถานศึกษา
 - () ขนาดเล็ก (นักเรียน 1 -499)
 - () ขนาดกลาง (นักเรียน 500 - 1,499)
 - () ขนาดใหญ่ (นักเรียน 1,500 คนขึ้นไป)

ตอนที่ 2

ศึกษาความคิดเห็นต่อการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานและศึกษาความคิดเห็นต่อการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดสมุทรปราการ

.....

คำชี้แจง

1) ตอนที่สองนี้เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของท่านที่มีต่อการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานในสถานศึกษาของท่านว่าอยู่ในระดับใด (จำนวน 40 ข้อ) และ

2) เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของท่านที่มีต่อการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาของท่านว่าอยู่ในระดับใด (จำนวน 40 ข้อ)

3) ระดับความคิดเห็น มี 5 ระดับ ได้แก่

ระดับ 5	หมายถึง	เห็นด้วยมากที่สุด
ระดับ 4	หมายถึง	เห็นด้วยมาก
ระดับ 3	หมายถึง	เห็นด้วยปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	เห็นด้วยน้อย
ระดับ 1	หมายถึง	เห็นด้วยน้อยที่สุด

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านต่อการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ในสถานศึกษาของท่านตามรายการต่อไปนี้ว่าอยู่ในระดับใด

ข้อที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	การวางแผนงบประมาณ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวางแผนงบประมาณ					
2	สถานศึกษาจัดทำข้อมูลสารสนเทศ เพื่อ นำมาใช้ในการจัดทำแผนกลยุทธ์					
3	สถานศึกษาจัดทำแผนกลยุทธ์ ที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของ สถานศึกษา					
4	การเขียนงาน/โครงการของสถานศึกษา มีความสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ ของสถานศึกษาโดยใช้วิธี SWOT					
5	ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ กรอบประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าระยะ ปานกลาง (MTEF)					
6	สถานศึกษามีกระบวนการวางแผนงบประมาณ โดยความร่วมมือทั้งฝ่ายบริหาร ครูและ คณะกรรมการสถานศึกษา					
7	การคำนวณต้นทุนการผลิต สถานศึกษามีระบบบริหารการเงินในการคิด ต้นทุนในกิจกรรมหลัก หรือยุทธศาสตร์					
8	สถานศึกษาระบุผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนิน กิจกรรมตามแผนงาน โครงการ					
9	สถานศึกษามีการคำนวณต้นทุนต่อหน่วย ผลผลิต					

ข้อที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
10	สถานศึกษามีการจำแนกต้นทุนรวม และต้นทุนแต่ละแหล่งงบประมาณว่าเป็นงบบุคลากร งบดำเนินการ งบลงทุน หรืองบอุดหนุน					
11	สถานศึกษามีการกำหนดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของงาน/โครงการ ตามมาตรฐานการศึกษาเพื่อใช้คำนวณต้นทุนผลิต					
12	สถานศึกษามีการประเมินทางเลือกที่ทำให้เกิด ต้นทุนต่ำกว่า แต่ได้ผลงานหรือผลลัพธ์ เท่าเดิม					
13	การจัดระบบการจัดซื้อจัดจ้าง สถานศึกษามีระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นขั้นตอนรัดกุมโปร่งใสตรวจสอบได้					
14	สถานศึกษามีการจัดทำแผนงานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเหมาะสม					
15	สถานศึกษาสนับสนุนการดำเนินงานตาม แผนงาน/โครงการ โดยการจัดหาพัสดุและ บริการอย่างต่อเนื่อง					
16	สถานศึกษาจัดหาพัสดุได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ของกิจกรรมในแต่ละแผนงานและโครงการ					
17	สถานศึกษามีมาตรฐานของการให้บริการ แก่บุคลากรในการจัดซื้อจัดจ้าง					
18	การจัดซื้อจัดจ้างมีการดำเนินการอย่างมี ประสิทธิภาพ					
19	บริหารงานทางการเงินและการควบคุม งบประมาณ สถานศึกษามีการสร้างศักยภาพให้เป็นที่เชื่อถือจากชุมชนเพื่อการได้รับสนับสนุน ด้านงบประมาณ					

ข้อที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
20	สถานศึกษามีการพัฒนาาระบบบัญชีแบบพึงรับ พึงจ่าย					
21	สถานศึกษามีการวางระบบโครงสร้าง การบริหารการเงินและควบคุมงบประมาณ ที่ชัดเจนและทุกคนได้รับรู้					
22	สถานศึกษามีการวางนโยบายและแนวปฏิบัติ ตามมาตรฐานการเงิน ด้านการวางงบประมาณ อย่างชัดเจน สามารถปฏิบัติได้					
23	สถานศึกษามีการแยกความรับผิดชอบ ในการอนุมัติสั่งจ่ายกับการเบิกจ่ายรายการ ทางการเงินอย่างชัดเจน					
24	สถานศึกษามีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ของเจ้าหน้าที่ ในการบันทึกข้อมูลทางการเงิน ตามเกณฑ์เงินสด และเกณฑ์คงค้าง					
25	การรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงาน สถานศึกษามีระบบโครงสร้างการรายงาน การเงินที่เหมาะสม					
26	สถานศึกษามีระบบ โครงสร้างทางการคุม งบประมาณที่เหมาะสม					
27	สถานศึกษาระบุตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน แต่ละแผนงาน / โครงการอย่างชัดเจน					
28	สถานศึกษามีการรายงานทางการเงินและ ผลการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ และกิจกรรมที่กำหนดในแผนปฏิบัติงาน					
29	เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะด้านการรายงาน ทางการเงินและผลการดำเนินงาน					

ข้อที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
30	การรายงานผลการดำเนินงานมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนถูกต้อง ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน					
31	การบริหารสินทรัพย์ สถานศึกษามีระบบการบริหารสินทรัพย์ที่ชัดเจน					
32	ผู้บริหารสถานศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารสินทรัพย์					
33	สถานศึกษามีการจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ให้เป็นปัจจุบัน					
34	สถานศึกษามีการจัดให้มีการบำรุงรักษาและซ่อมบำรุงสินทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ					
35	สถานศึกษามีการกำหนดขั้นตอนการใช้สินทรัพย์อย่างคุ้มค่าในทุกเขตพื้นที่ของสถานศึกษา					
36	การตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบภายในของสถานศึกษามีอิสระในการดำเนินงาน					
37	สถานศึกษามีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน					
38	สถานศึกษามีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจสอบภายใน					
39	คณะกรรมการตรวจสอบภายในได้รับการสนับสนุนจากฝ่ายบริหาร					
40	สถานศึกษามีการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในพร้อมสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจทั้งระยะสั้นและระยะยาว					

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านต่อการประกันคุณภาพ
การศึกษาในสถานศึกษาของท่านตามรายการต่อไปนี้ว่าอยู่ในระดับใด

ข้อที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ					
	ระบบสารสนเทศของสถานศึกษา มีคุณภาพ มีความแม่นยำ ถูกต้อง ชัดเจน สมบูรณ์					
2	สถานศึกษามีการประมวลผลข้อมูลทุกฝ่าย นำมาวิเคราะห์ SWOT เพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
3	สถานศึกษามีรูปแบบการบริหาร โดยใช้ โรงเรียนเป็นฐาน SBM มีคณะกรรมการ สถานศึกษามีส่วนร่วม					
4	สถานศึกษามีคณะกรรมการสถานศึกษา ที่ประกอบด้วยตัวแทนครู ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรท้องถิ่น ศาสนา นักเรียนเก่า ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหารเป็นเลขานุการ					
5	สถานศึกษามีการบริหารแบบมีส่วนร่วม ที่มีการร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ตระหนัก ในความรับผิดชอบและแก้ปัญหาร่วมกัน					
6	การพัฒนามาตรฐานการศึกษา สถานศึกษามีการพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ บรรลุผลสำเร็จตามมาตรฐานหลักสูตร การศึกษา ขั้นพื้นฐาน 2544					
7	สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่สนอง กับความต้องการของผู้เรียน และชุมชน					

ข้อที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
8	ผู้บริหารสถานศึกษาร่วมกับทุกฝ่าย ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา					
9	สถานศึกษามีการกำหนดจุดประสงค์ การเรียนรู้ที่ชัดเจนและคำนึงถึงความแตกต่าง ระหว่างบุคคล					
10	สถานศึกษามีการพัฒนาสู่การเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ ที่มุ่งให้ผู้เรียนทุกคนได้พัฒนา ศักยภาพของตนอย่างต่อเนื่องด้วยกระบวนการ เรียนรู้ตลอดชีวิต					
11	การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาร่วมกับบุคลากรทุกฝ่าย ในการ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
12	สถานศึกษามีการให้ความรู้ความเข้าใจเรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่ครู และบุคลากรของสถานศึกษา					
13	สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยกำหนดกิจกรรม งบประมาณและทรัพยากร ให้สอดคล้องกับพันธกิจ เป้าหมายอย่างชัดเจน					
14	สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียน ให้สามารถผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์ตาม มาตรฐานการศึกษา					
15	สถานศึกษามีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานของ สมศ. 27 มาตรฐาน 91 ตัวบ่งชี้					

ข้อที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
16	การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรท้องถิ่นมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
17	สถานศึกษานำวงจรเดมมิ่ง (PDCA) มาใช้ในการจัดการประกันคุณภาพการศึกษา					
18	สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน รับผิดชอบกิจกรรมในแต่ละแผนงาน/โครงการ					
19	สถานศึกษามีการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ					
20	ผู้บริหารให้การสนับสนุน และกำลังใจแก่ครู และบุคลากร อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง					
21	การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา สถานศึกษามีการกำหนดแผนการตรวจสอบ และทบทวนคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ					
22	สถานศึกษามีการประเมินผลทุกกิจกรรม ในโครงการที่ได้จัดดำเนินการ					
23	สถานศึกษามีการประเมินกิจกรรม เพื่อจัดทำ ข้อมูลผลการดำเนินงานว่าประสบผลสำเร็จ หรือปรับปรุงแก้ไข					
24	สถานศึกษาจัดดำเนินการ เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษา					
25	สถานศึกษากำหนดผู้รับผิดชอบในการ ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา					

ข้อที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
26	การประเมินคุณภาพการศึกษา สถานศึกษามีการแต่งตั้ง ตัวแทนจากทุกฝ่าย/ งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นคณะกรรมการ ประเมินมาตรฐานภายในสถานศึกษา					
27	สถานศึกษามอบหมายให้ ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ การเรียนรู้รับผิดชอบมาตรฐานและตัวชี้วัด ดำเนินการประเมินและเก็บข้อมูลมา เปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานของ สมศ.					
28	คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา นำผลข้อมูลการประเมินงาน ตามงาน/โครงการมาวิเคราะห์ สรุปผลเพื่อ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง SSR					
29	สถานศึกษากำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำ รายงานการประเมินตนเอง					
30	สถานศึกษาเตรียมพร้อมเพื่อการรับการ ประเมินภายนอก					
31	การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี สถานศึกษาจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปีเสนอต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อ สาธารณชน					
32	สถานศึกษาจัดทำรายงานสรุปผลการ ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตาม แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่วางไว้					
33	คณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงาน คุณภาพการศึกษาประจำปี มีรองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ และหัวหน้างานแผนงาน เป็นหลัก					

ข้อที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
34	การเขียนรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีใช้รูปแบบที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา					
32	สถานศึกษามีการใช้ข้อมูลการรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีต่อไป					
36	การผดุงระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษามีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาทุกปี					
37	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการกำกับติดตามประเมินคุณภาพการศึกษาของทุกสถานศึกษาในสังกัด					
38	สถานศึกษามีการจัดดำเนินการนิเทศภายในอย่างสม่ำเสมอ					
39	เขตพื้นที่การศึกษาให้ความช่วยเหลือสนับสนุน สถานศึกษาให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปตามเป้าหมาย					
40	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับมีการส่งเสริมและสนับสนุน ให้ระบบประกันคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพ					

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ - ชื่อสกุล	นางสาวจันทนา แห่งตระกูล
วัน เดือน ปีเกิด	20 ตุลาคม พ.ศ. 2493
สถานที่เกิด	เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร
ที่อยู่ปัจจุบัน	148/204 หมู่บ้านพิดชา ถนนเทพารักษ์ ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10270
ตำแหน่งหน้าที่การงาน	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนหาดอมราอักษรลักษณ์วิทยา อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ
ประวัติการศึกษา	กศ.บ. (ศิลปศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร พ.ศ. 2519