

สารบัญ

	หน้า
หน้าอำนวยการ.....	ค
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	จ
กิตติกรรมประกาศ.....	ฉ
สารบัญ.....	ช
สารบัญตาราง.....	ฅ
สารบัญภาพ.....	ฉ
บทที่	
1 บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	5
1.3 ความสำคัญของการวิจัย.....	5
1.4 ขอบเขตของการวิจัย.....	5
1.5 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	6
1.6 สมมุติฐานการวิจัย.....	8
1.7 นิยามศัพท์เฉพาะ.....	8
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	11
2.1 สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม.....	11
2.2 สำนักงานนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา 2.....	16
2.3 แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์.....	22
2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	42
3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	45
3.1 ประชากร.....	45
3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	46
3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	55

บทที่	หน้า
3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	56
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	58
4.1 สถานภาพของประชากร.....	58
4.2 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	58
4.3 ข้อเสนอที่ได้จากการค้นพบ.....	121
5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	129
5.1 สรุปผลการวิจัย.....	130
5.2 อภิปรายผล.....	134
5.3 ข้อเสนอแนะ.....	138
บรรณานุกรม.....	144
ภาคผนวก.....	147
ภาคผนวก ก รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ.....	148
ภาคผนวก ข แบบสัมภาษณ์หัวหน้าส่วน.....	150
ภาคผนวก ค แบบสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่.....	162
ภาคผนวก ง แบบประเมินก่อนการฝึกอบรม.....	172
ภาคผนวก จ แบบประเมินหลังการฝึกอบรม.....	175
ภาคผนวก ฉ แบบประเมินทักษะ.....	188
ภาคผนวก ช การวิเคราะห์และการทดสอบค่าสถิติ.....	190
ภาคผนวก ซ รายละเอียดโครงการ.....	193
ประวัติผู้วิจัย.....	199

สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
1 การเปรียบเทียบระหว่างการศึกษา การศึกษา และการพัฒนา.....	24
2 ประชากรในการศึกษา.....	45
3 ผลการตรวจสอบความเหมาะสมของโครงการ.....	53
4 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์จำแนกตามเพศ.....	60
5 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์จำแนกตามอายุ.....	60
6 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์จำแนกตามระดับการศึกษา.....	61
7 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์จำแนกตามอายุราชการ.....	62
8 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์จำแนกตามระดับตำแหน่ง.....	63
9 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์จำแนกตามระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน..	63
10 ประสบการณ์การฝึกอบรม.....	64
11 การแสดงค่าเฉลี่ยความรู้ความสามารถที่มีกับที่ควรจะมีด้านการวางแผน/ การ จัดรูปงานของหัวหน้าส่วนจำแนกตามรายบุคคล.....	67
12 การแสดงค่าเฉลี่ยความรู้ความสามารถที่มีกับที่ควรจะมีด้านการบริหารงาน บุคคล/ การบังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนจำแนกตามรายบุคคล.....	69
13 การแสดงค่าเฉลี่ยความรู้ความสามารถที่มีกับที่ควรจะมีด้านการควบคุมติดตาม ประเมินผลและการปรับปรุงแก้ไขของหัวหน้าส่วนจำแนกตามรายบุคคล.....	70
14 การแสดงค่าเฉลี่ยความรู้ความสามารถที่มีกับที่ควรจะมีด้านการปฏิบัติงาน ของหัวหน้าส่วนจำแนกตามรายบุคคล.....	71
15 ความรู้ความสามารถที่หัวหน้าส่วนควรให้ความสำคัญเพิ่มขึ้น.....	72
16 การเปรียบเทียบความรู้ความสามารถที่มีกับที่ควรจะมี ด้านการเตรียมความพร้อมก่อนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่.....	73
17 การเปรียบเทียบความรู้ความสามารถที่มีกับที่ควรจะมี ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่.....	75
18 การเปรียบเทียบความรู้ความสามารถที่มีกับที่ควรจะมีด้านการควบคุม ติดตามประเมินผลและปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่.....	77
19 การเปรียบเทียบความรู้ความสามารถที่มีกับที่ควรจะมี ทั้ง 3 ด้านของเจ้าหน้าที่.....	78

ตาราง	หน้า
20 การเปรียบเทียบความรู้ความสามารถที่มีกับที่ควรจะมี ด้านการเตรียมความพร้อมก่อนการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่จำแนกตามบุคคล.....	79
21 การเปรียบเทียบความรู้ความสามารถที่มีกับที่ควรจะมี ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จำแนกตามบุคคล.....	81
22 การเปรียบเทียบความรู้ความสามารถที่มีกับที่ควรจะมี ด้านการควบคุมติดตามประเมินผลและปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่จำแนกตามบุคคล.....	84
23 การแสดงความแตกต่างของความรู้ความสามารถที่มีกับที่ควรจะมี ทั้ง 3 ด้านของเจ้าหน้าที่.....	85
24 ความรู้ความสามารถที่ยังขาดของหัวหน้าส่วน.....	89
25 ความรู้ความสามารถที่ยังขาดของเจ้าหน้าที่.....	91
26 ความต้องการในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ของหัวหน้าส่วน.....	93
27 ความต้องการในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่.....	94
28 การระบุความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรระดับหัวหน้าส่วน.....	95
29 การระบุความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรระดับเจ้าหน้าที่.....	97
30 การประเมินความรู้ความสามารถก่อนและหลังการฝึกอบรม.....	109
31 ความคิดเห็นต่อความสอดคล้องของเนื้อหากับวัตถุประสงค์ และการบรรลุวัตถุประสงค์.....	110
32 การนำความรู้ความสามารถไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน.....	111
33 ความพึงพอใจต่อการฝึกอบรม.....	112
34 ความพึงพอใจต่อวิทยากร.....	113
35 การประเมินทักษะ : การพัฒนาทักษะในการนำเสนอผล และร่วมอภิปรายในเวที.....	115
36 การสังเกตและการประเมินผลสถานการณ์.....	116
37 ผลการปรับปรุงโครงการ.....	120

สารบัญภาพ

ภาพ	หน้า
1 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	7
2 แผนผังการแบ่งส่วนราชการ.....	13
3 ขั้นตอนของการจัดการฝึกอบรมอย่างเป็นระบบ.....	28
4 โครงสร้างของหลักสูตรการฝึกอบรมโดยทั่วไป.....	39
5 รูปแบบการกำหนดโครงการฝึกอบรมบุคลากรระดับหัวหน้าส่วน.....	104
6 รูปแบบการกำหนดโครงการฝึกอบรมบุคลากรระดับเจ้าหน้าที่.....	105

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี